|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa jednostki prowadzącej kierunek:** | | **AKADEMIA NAUK SPOŁECZNYCH I MEDYCZNYCH**  **W LUBLINIE**  **AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH**  WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH | | | |
| **Nazwa kierunku:** | | **PSYCHOLOGIA** | | | |
| **Poziom kształcenia:** | | pierwszy | | | |
| **Profil kształcenia:** | | praktyczny | | | |
| **Moduły wprowadzające / wymagania wstępne:** | | Wiadomości i umiejętności na poziomie szkoły średniej | | | |
| **Nazwa modułu (przedmiot lub grupa przedmiotów):** | | **BHP i ergonomia** | | | |
| **Osoby prowadzące:** | | **dr Maria Bernat, prof. ANSiM** | | | |
| **Ogólna liczba punktów ECTS (zajęcia teoretyczne + zajęcia praktyczne):** | | **1** | | | |
| **Forma studiów**  **/liczba godzin/liczba punktów ECTS z uwzględnieniem form pracy studenta:** | | studia stacjonarne | liczba punktów ECTS | studia niestacjonarne | liczba punktów ECTS |
| Zajęcia teoretyczne – zajęcia zorganizowane | | **15** | **0,6** | **15** | **0,6** |
| Praca własna studenta | | **10** | **0,4** | **10** | **0,4** |
| Zajęcia praktyczne – zajęcia zorganizowane | | **0** | **-** | **0** | **-** |
| Praca własna studenta: | | **0** | **-** | **0** | **-** |
| **Cele modułu:** | Celem przedmiotu jest przekazanie studentom interdyscyplinarnej wiedzy o człowieku w środowisku pracy, a także zapoznanie z zasadami zachowania się w przypadku zagrożenia oraz uświadomienie obowiązków i praw pracownika i pracodawcy. | | | | |
| **Efekty kształcenia:** |  | | | | |
| Wiedza: Student posiada wiedzę w zakresie kształtowania bezpiecznych warunków pracy i  o metodach profilaktyki na stanowiskach pracy z komputerem, zna przepisy prawa pracy, szczególnie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.  Umiejętności: Student ocenia warunki pracy pod kątem spełnienia zasad bezpiecznych warunków pracy, identyfikuje czynniki niebezpieczne i szkodliwe w środowisku pracy, potrafi wyszukiwać informacje z zakresu BHP.  Kompetencje społeczne: Student jest świadomy prawnych, zdrowotnych i innych skutków nieprzestrzegania zasad i przepisów BHP, angażuje się w działania prozdrowotne i inne podnoszące kulturę pracy. | | | | | |
| **Forma zajęć/metody dydaktyczne:** |  | | | | |
| Zajęcia teoretyczne (wykład, wykład z prezentacją multimedialną) | | | | | |
| **Forma i warunki zaliczenia przedmiotu w odniesieniu do efektów kształcenia:**  Wiedza: przygotowanie prezentacji  Umiejętności: przygotowanie prezentacji  Kompetencje społeczne: ocena na podstawie aktywności na zajęciach | | | | | |
| **Treści programowe:** |  | | | | |
| 1. Podstawowe pojęcia z zakresu BHP. 2. Rys historyczny, podstawowe zadania higieny pracy. 3. Bezpieczeństwo pracy. Obowiązki pracodawcy. 4. Państwowa Inspekcja Sanitarna - nadzór sanitarny. 5. Ochrona przed szkodliwym wpływem wykonywanego zawodu na stan zdrowia. 6. Choroby zawodowe i parazawodowe. Uwarunkowania stanu zdrowia – zdolność do wykonywania określonego zawodu. 7. Wyposażenie ochronne. Bezpieczeństwo pożarowe. 8. Sytuacje niebezpieczne - uszkodzenia osób, pożar. Telefony alarmowe. 9. Pierwsza pomoc - uwagi ogólne, ocena sytuacji, zabezpieczenie terenu, troska  o bezpieczeństwo, ustalenie planu działania. 10. Reanimacja: zasady reanimacji, ocena stanu ofiary wypadku, pozycja boczna ustalona, sztuczne oddychanie, przywracanie krążenia, reanimacja krążeniowo - oddechowa. 11. Oparzenia. Krwotoki i wstrząs. Złamania i zwichnięcia. Bandażowanie i materiały opatrunkowe. Wyposażenie apteczki pierwszej pomocy. 12. Pożar. Zasady postępowania. Materiały gaśnicze. | | | | | |
| **Literatura podstawowa:** |  | | | | |
| 1. Augustyńska D.: *Czynniki szkodliwe w środowisku pracy. Wartości dopuszczalne*. Centralny Instytut Ochrony Pracy 2007. 2. Wybrane akty prawne i rozporządzenia | | | | | |
| **Literatura uzupełniająca:** |  | | | | |
| 1. Gałusza M., *Poradnik bhp dla pracodawców oraz osób kierujących pracownikami*, Tarbonus, 2008 2. Gacek W.: *Kompendium pierwszej pomocy w przedsiębiorstwie*. Centralny Instytut Ochrony Pracy, 2006. | | | | | |